关于朝阳区水源置换工程

选取全过程跟踪内审单位工作任务书

1. 项目概况

朝阳区水源置换工程（以下简称本工程）建设地点位于朝阳区。涉及朝阳区金盏、黑庄户2个乡，6个村庄3个小区。主要建设内容包括新建公共供水管线，新建内部庭院供水管线，以及新建水表井、检查井，市政路、绿化破除及修复，新建户表，回填自备井等。总投资约1.6亿元。项目建设资金由中央及区级配套资金安排解决。

本工程需进行全过程跟踪内审单位比选工作，具体情况如下：

1. 项目控制金额

控制价为发改委最终批复的项目建设管理费的27%即54.2754万元。

三、采购方式

根据朝阳区水务局《采购管理办法》要求，采用比选方式选取全过程跟踪内审单位，在北京市中介服务网上交易平台发布项目比选信息。

四、参选人资格要求

1.资格要求：具有原住建委工程造价咨询资质；

2.业绩要求：近五年（2020年7月至2025年7月）须至少具有1项已完成类似工程的全过程跟踪审核业绩；

3.信誉要求：

1）参选人未被依法暂停或者取消投标资格；

2）参选人未被责令停业，暂扣或者吊销执照，或吊销资质证书；

3）参选人未处于进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

4）参选人未在最近三年内（2022年7月至2025年7月）发生重大设计质量问题；

5）参选人未被市场监督管理部门在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单（以比选响应材料递交截止日当天委托人查询结果为准）；

6）参选人未被信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚执行有效期失效的除外，以比选响应材料递交截止日当天委托人查询结果为准）；

7）在近三年内参选人单位、其法定代表人、拟任项目经理无行贿犯罪行为；

4.项目负责人资格要求：应具有一级注册造价工程师执业资格；

5.其他要求：

1）参选人须在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格；

2）单位负责人为同一人或者存在控股管理关系的不同单位不得同时参加本项目比选；

3）本项目不接受联合体投标。

五、工作内容

通过比选方式确定中选单位后，签订合同，中选单位​负责本工程全过程跟踪内审工作，包括但不限于以下内容如下：（1）基本建设程序、项目实施过程中的法定程序及约定程序（含项目实施过程各相关服务单位）等合法性、合规性进行审核，并出具项目内部审核报告。（2）投资控制（投资计划、投资管理、预付款、施工过程进度款支付审核、工程量计量确认、暂估价认定、变更洽商核量认价、协助委托人完成招标采购管理、清单控制价审核、招标文件审核、月进度支付、结算审核、配合政府审计）。

六、参选文件

参选单位需提交包括但不限于以下内容参选文件（参选文件总页码数不超过200页）：

### 1、参选报价

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 朝阳区水源置换工程  全过程跟踪内审审查 |
| 申请报价： | 万元 |

备注：报价为固定总价报价，**并后附报价明细**。

参选申请人（公章）：

年 月 日

### 2、企业简介（包括营业执照副本、其他相关证明文件）注：盖公章

### 综合情况一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | |
| 详细地址 |  | | | | |
| 法定代表人 |  | | 职务 |  | |
| 授权代表 |  | | 职务 |  | |
| 邮政编码 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 主营业务  范围 |  | | | | |
| 人员结构 | 具有高级专业技术职称的人数：  具有中级专业技术职称的人数：  具有初级专业技术职称的人数： | | | | |
| 单位简介及机构情况 |  | | | | |

1. **近五年（2020年7月-2025年7月）同类项目业绩表**

注：盖公章

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 项目单位 | 项目名称 | 证明人 | 证明人联系电话 | 项目内容简述 | 合同金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1）必须提供有效项目，业绩需提供加盖参选单位公章的合同文件关键页证明材料，如有问题取消资格；

1. 同类项目为近五年签订的审计/审核项目（专业不限）；

3）业绩需提供加盖响应人单位公章的合同关键页的相关证明材料。

1. **拟派实施人员表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 责任或分工 | 工作年限 | 工作经历 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：拟派项目人员应附人员社保证明、毕业证、职称证、注册证等相关资料。

1. **拟派项目负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | 出生年月 | |  |
| 文化程度 |  | | 职称 | |  | 职务 | |  |
| 专业 |  | | 专业年限 | |  | 执业资格 | |  |
| 拟在本项目中担任的岗位职务 | | | | |  | | | |
| 主要项目的工作经历 | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 时间 | | 服务内容 | | | 职务 | |
|  | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |

**6、工作实施方案**

根据项目概况及工作任务书的理解，提供针对性的工作实施方案（包括工作内容及方案、岗位机构设置和职责、质量保证措施、进度保证措施等主要内容）。

**7、其他**

提供法人代表授权委托书、授权代表人身份证复印件、资质条件、信誉要求等相关材料。

**8、参选文件份数及密封要求**

参选文件页码数不超过200页（须正反面打印），线下递交纸质版、电子版（盖电子章或物理章扫描件）各1份，参选文件须加盖公章密封递交。

七、评选办法

评审委员会将按照资格条件要求对所有递交参选文件的参选人进行资格审查，并对通过资格审查的参选文件进行评价和比较。评审采用综合评分法，总分最高100分，评分因素及各项权重详见下表。

| **序号** | **评审因素** | **分值** | **评分标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 比选报价 | 15分 | 评标基准价=所有有效投标报价的算术平均值，其价格分为满分。投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=15-（|投标报价-评标基准价|/评标基准价)\*1。 |
| 2 | 同类业绩 | 10分 | 企业近五年内每有1个同类工程业绩加2分，最多10分。 |
| 3 | 拟派团队人员 | 15分 | 拟派团队人员满足项目需求，分工合理、有类似工程经验，响应优秀的12-15分，响应较优秀的9-11分，响应一般的5-8分，较差的0-4分。 |
| 4 | 项目负责人 | 10分 | 注册资格：每有一项注册类资格证书得2分，最多得4分；  取得造价师后具有相关工作经验少于5年得0分，每增加1年加1分，最多得6分。 |
| 5 | 实施方案 | 35分 | 满足项目采购服务的客观要求且科学合理，符合项目实际且切实可行，有明确和针对性的工作内容及方案、岗位机构设置和职责、质量保证措施、进度保证措施等，响应优秀的25-35分，响应较好的14-24分，一般的8-13分，较差的0-7分。 |
| 6 | 服务优势 | 5分 | 参选人具备针对性的项目采购服务所需优势及有利于采购人的其他服务的，根据参选人情况打0-5分。 |
| 7 | 文件编制 | 10分 | 参选文件符合比选工作任务书要求，内容完整真实、资料齐全、目录完整无误、页码连续、清晰、格式规范、文件层次分明、章节清晰、无含义不明确、同类问题表述不一致情况，证件复印及正文内容清晰，以上要求均满足的得10分，有一项不满足的扣1分，最多扣至0分。 |