**北京市第二儿童福利院自强学校**

**感念党恩夏令营文化活动服务项目**

**比选文件**

**2025年7月**

目录

[第一部分　采购邀请 1](#_Toc26199)

[第二部分　响应文件编制要求 2](#_Toc15011)

[第三部分　采购需求 4](#_Toc28169)

[第四部分 合同拟签订文本 6](#_Toc7940)

[第五部分 评审方法及标准（参考） 12](#_Toc14956)

[第六部分 附件—响应文件的格式 14](#_Toc14359)

**第一部分　采购邀请**

北京市第二儿童福利院 下述服务以**比选方式（以下简称比选）**确定1家服务商。现邀请贵公司前来参加本次采购工作。

1.项目名称： 北京市第二儿童福利院自强学校感念党恩夏令营文化活动服务项目

2.项目预算金额：323470.00元

3.项目基本概况介绍：

为了丰富学生假期生活，增长学生知识，锻炼学生才干，激发学生兴趣，发展学生个性，让孩子在漫长的暑期有一个释放身心、开心学习、拓展视野、发展特长的新天地。教育管理科在2025年8月份，带领自强学校学生开展感念党恩夏令营文化活动。通过本次活动增强孩子们的团体意识，增强孩子们的身体素质，让孤残儿童等保障对象学习掌握更多的社会知识，锻炼孩子们的协作能力，培养自立意识，为困境儿童身心健康的回归社会奠定良好的基础。

4.项目报名开始时间：2025年7月27日

5.项目报名结束时间：2025年7月30日12：00

6.响应文件递交截止时间：2025年7月30日16:00

7.联系人：岳老师

8.联系电话：010-69491304

9.比选中选服务商需提交纸质版响应文件正本1份，副本1份。

10.中选服务商由采购人电话或邮件通知，落选服务商不再另行通知，详情查询中选公告。

**第二部分　响应文件编制要求**

**服务商须在规定时间内将文件上传至平台，且文件扫描件需有单位公章。**

服务商的响应文件(统一格式)组成，包括：

**（一）资格证明文件**

1.营业执照；

2.法定代表人的授权委托书（格式见附件）；

3.参加本比选工作前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式见附件）；

4.服务商信用记录查询声明及网页截屏；服务商须在查询声明后附通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询到的信用记录结果网页截屏（格式见附件）；

6.服务商认为需提供的其他资料（逐页加盖公章）。

**（二）响应人需具备的其他资格**

1.在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力，有生产或供应能力的本国供应商；

2.遵守国家有关法律、法规、规章和中央及地方的有关规定；

3.具有良好的信誉和健全的财务会计制度；

4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

5.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

7.在经营活动中没有重大违法记录；

失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）。

**（三）商务及技术文件**

附件1——响应报价一览表（格式）

附件2——包括但不限于公司简介、业绩证明材料、服务方案等有利于评审的资料（参照比选文件技术要求自行编制）

1. **采购需求**
2. **采购内容**

为了丰富学生假期生活，增长学生知识，锻炼学生才干，激发学生兴趣，发展学生个性，让孩子在漫长的暑期有一个释放身心、开心学习、拓展视野、发展特长的新天地。教育管理科拟定在2025年8月30日之前，带领自强学校学生开展为期10天感念党恩夏令营文化活动。通过本次活动增强孩子们的团体意识，增强孩子们的身体素质，让孤残儿童等保障对象学习掌握更多的社会知识，锻炼孩子们的协作能力，培养自立意识，为困境儿童身心健康的回归社会奠定良好的基础。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 人数 | 天数 | 备注 |
| 1 | 儿童食宿费用 | 40 | 10 | 不少于六菜一汤（三荤三素），每天安排水果或酸奶、每间房不超过6人，房间配有独立卫生间、空调等设施，每个房间配备不少于1名教官。 |
| 2 | 训管、护理费用 | 40 | 10 | 配备24小时专业教官至少18名，护工至少18名，24小时医护保障人员至少2名。（须包括但不局限于上述人员） |
| 3 | 社会实践研学费用 | 40 | 10 | 安排外出参观活动，参观地点至少包含中国儿童中心、军事博物馆，需聘请专业人员全程进行讲解。 |
| 4 | 服装、道具费用 | 40 | -- | 每名学生配有迷彩服2套、迷彩帽2个、定制背心及腰带2套，配有胸牌、毽子篮球等运动器材、背景板等道具。 |
| 5 | 交通费用 | 40 | 10 | 24小时安全应急保障车辆不少于2辆； 每天接送轮岗老师往返车辆不少于2辆（别克商务）；活动用大巴车不少于2辆，接送教职工及学生活动开始和结束往返院内到基地（不少于45座） |
| 6 | 教职工食宿费用 | 39 | 10 | 不少于六菜一汤（三荤三素、）、每间房不超过6人，房间配有独立卫生间、空调等设施。 |
| 7 | 教授授课费用 | -- | -- | 包括4名军衔不低于将军、6名级别不低于副教授、10名有专业资质导师，共计20人 |
| 8 | 活动、道具费用 | 40 | 10 | 安排晚间聚会或篝火晚会、真人cs等拓展培训、谈心交流等互动游戏的管理培训，配有小礼物等互动道具 |
| 9 | 场地费用 | -- | 10 | 配备室内学习室（不少于400㎡）、室内活动场地（不少于600㎡）、室外活动场地（不少于1200㎡），场地内需配备多媒体设备、空调等 |
| 10 | 保险费用 | 79 | -- | 需为此次活动的全体人员上每人保额不少于40万的意外险及交通险 |

**二、服务期限**

预计为2025年8月30日前开展。

**三、报价要求**

1.须根据采购人列出的服务需求列表进行分项报价，须提供全部服务项目总价和每个项目的单价，总价由每项的单价乘以数量，累加后得出，并由服务商法定代表人或代表签署。

2.所有报价均以人民币元为计算单位。报价应包含购买相关服务所需缴纳的所有税费及其他一切费用。

3.比选结束后，双方须按中选人报价或不高于中选人报价签订服务合同。

**四、合同签署和服务要求**

响应人须针对本项目要求和采购人情况，在响应文件中提供完成本项目的服务方案。

中选后由双方协商具体权利及义务，形成最终签订版合同。

1. **质量要求：**

( 一 )活动主题

活动主题鲜明，既符合孤残儿童等保障对象适宜的特质和特点，又彰显特有的历史和文化底蕴。

(二）活动方案

1.车辆使用，租用车辆须具备道路经营运输许可证；

2.人员保险，为确保安全，活动所涉及乘车及具备风险性活动均需为困境儿童及参与人员缴纳相关险种费用；

3.严格遵守国家级地方活动举办各项规定 ，活动期间安全管理方案完善，可执行性高；

4.活动设计内容丰富，需包含破冰游戏、知识讲解等各类适宜孤残儿童等保障对象参与的环节；

5.按实际人员出勤情况记录考勤。

（三）活动报价

活动报价包含本次活动所涉及支出的全部费用，不得增设任何附加费用。

（四）保密要求

响应人需承诺活动所拍摄照片、视频中涉及困境儿童影像未经采购人书面同意，不得私自传播使用，该要求不因合同结束而终止。

1. **结算方式：**

服务结束经验收合格一次性据实支付服务费**。**

1. **其他要求**

1.在合同履行期内，响应人能确保所在响应文件中提供的项目人员情况，根据采购人的要求，提供相应服务。

2.响应人须按照采购人最终的项目合同来实施相应的服务。

1. **合同拟签订文本**

**北京市第二儿童福利院自强学校**

**感念党恩夏令营文化活动服务项目协议**

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方： | 北京市第二儿童福利院 |
| 法定代表人： |  |
| 地址： | 北京市顺义区高丽营镇张喜庄段9号 |
| 联系人： |  |
| 联系电话： |  |
| 乙方: |  |
| 法定代表人： |  |
| 地址： |  |
| 联系人： |  |
| 联系电话： |  |

甲方委托乙方组织进行感念党恩夏令营文化活动，激发儿童爱国意识、自律意识、感恩意识，树立正确的人生观和价值观，提高团结协作、自立自强的能力。依据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，经甲、乙双方协商一致，签定本协议，双方共同遵守执行。

一、夏令营活动开展时间、地点、参加活动人员、内容

1、开展时间:

2、开展地点:

3、计划参加活动人数为79人（最终以实际参加人数为准），培训时间共10天；

4、开展内容:甲方委托乙方完成夏令营文化活动，活动内容为双方协商后制定的方案执行，详见附件1。

二、费用与支付

1、项目总价： 元(大写:人民币)，最终以实际参加人数进行结算，项目费用详见附件2。

2、活动结束后，经甲方验收合格并在收到乙方按甲方要求开具等额法定税务发票10个工作日内，一次性支付活动服务费总费用。

乙方收款信息：

乙方账号:

户名:

开户行:

甲方开票信息：

纳税人识别号：12110000400569941P

发票抬头：北京市第二儿童福利院（北京市第二儿童福利院自强学校）

三、甲方的权利义务

1、甲方对乙方提出的活动计划、活动组织实施方案、汇报表演提出改进建议。

2、乙方应在甲方协助下，搞好参加活动人员在训练中的政治思想工作。

3、甲方指派工作人员协助教育监管。对不符合要求的教官，有权利提出更换。

4、甲方做好参加活动人员训练期间的医疗及督导工作。

5、按照本协议约定支付费用。

四、乙方的权利和义务

1、乙方必须在夏令营开始前确定活动内容并拟定完整的活动计划交与甲方。

2、乙方按照甲方需求选派教官政治素质好、作风纪律过硬、业务素质高的教学人员、负责甲方人员的夏令营工作。

3、活动期间参加活动人员由乙方进行管理，甲方监督。参加活动人员请假一律经甲方指定夏令营负责人签字同意后予以批准。

4、乙方按活动方案进行组织、科学组训、严格要求，并按甲方提出的合理要求及时做出调整以使甲方满意；同时，乙方保留根据夏令营期间天气、场地等因素对活动做出调整的权利。

5、甲方参加活动人员不服从乙方教官的管理，并影响正常夏令营，乙方经甲方指定的夏令营负责人同意后方可有权取消甲方参加活动人员资格。

6、夏令营进行时因乙方教练过错以及没有尽到安全提示等义务导致甲方人员在训练中受到伤害，由乙方承担全部赔偿责任;反之甲方参加活动人员未能遵守乙方的安全指引所导致的意外，乙方无过错的，则乙方不负任何责任;

7、乙方须规范参加活动人员的制度、仪表、队列等夏令营内容，为甲方奠定初步基础；规范一日生活制度、思想作风、工作作风、组织纪律、言行举止、精神面貌等内容，提升增添实质性的内容;

8、乙方指派一名总教官作为本次夏令营的总体协调和控制，标准流程进行监控和此次领队对接其他事宜，完成甲方给予的各项任务。

五、违约处理

如果一方违反本协议的任何条款，另一方在此后任何时间可以向违约方提出书面通知，违约方应在通知发出之日起15个日历日内给予书面答复并采取补救措施，如果该通知发出之日起15个日历日内违约方不予答复或没有采取有效的补救措施，守约方可以终止本协议的执行，并依法要求违约方赔偿因其违约给守约方造成的全部经济损失。

六、争议处理

1、双方因履行本协议而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，依法向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

七、条款的完整性

1、甲、乙双方均承认，已阅读过本协议，并同意:本协议为双方关于代理合作事宜的所有协议和约定的全部记载，并已取代以前所有的口头的或书面的约定、意向书与建议。未经双方书面修订，不得对本协议加以变更。

2、协议附件是本协议不可分割的组成部分，与协议正文具有同等法律效力。

八、协议的修改

本协议在履行过程中，如果有一方认为需要修改，需向另一方提出书面的修改建议和理由,双方协商同意后可另行签订书面补充协议，该书面补充协议自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效，该书面补充协议与本协议具有同等法律效力，若该书面补充协议内容与本协议内容有出入时，以该书面补充协议内容为准。如果双方未达成新的修改意见，则原有协议继续有效。

九、生效

1、本协议经双方法定代表人或授权代表签章并加盖公章或合同专用章后生效。

2、本协议一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，具有同等法律效力。

甲方：（公章）

法定代表人

或授权代表(签章):

日期: 年 月 日

乙方:（公章）

法定代表人

或授权代表(签章):

日期: 年 月 日

**附件一：活动方案计划表（中选人提供）**

**附件二：分项报价表（中选人提供）**

1. **评审方法及标准（参考）**

**一、分值分配**

|  |  |
| --- | --- |
| **评 分 因 素** | **分 值 分 配** |
| 价格部分 | 10分 |
| 商务部分 | 10分 |
| 服务部分 | 80分 |
| 合 计 | 100分 |

**二、评审因素**

1.价格部分

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 具体标准及分值 | |
| 1 | 报价  (10分) | 响应报价得分的计算采用低价优先法:基准价=基准价为所有报价的最低报价。得分=(基准价/报价)x100%x10 | |
| 合 计 | | | **10分** |

2.商务部分

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 具体标准及分值 | |
| 1 | 服务商类似  项目成功案例  (10分) | 根据响应人近三年（2022年7月1日至今）同类型项目业绩综合评定，每提供1个业绩证明材料得2分，最多得10分（须提供合同首页、合同金额页、签字盖章页的复印件并加盖响应人公章，未按以上要求提供的业绩证明材料按无效处理。） | |
| 合 计 | | | **10分** |

3.服务部分

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 具体标准及分值 | |
| 1 | 活动方案  （40分） | 活动方案完全满足比选文件要求且提供的活动方案完善、合理、可执行性强，得29（不含）-40分  活动方案满足比选文件要求且活动方案较完善、较合理、具有一定可执行性，得10（不含）-29分  活动方案部分满足比选文件要求且活动方案存在缺陷、可执行性不足，得0-10（含）分 | |
| 2 | 服务人员配备  （20分） | 服务人员结构合理，队伍稳定，工作经验丰富，业务能力强，得10（不含）-20分  服务人员结构、工作经验和业务能力均存在不足，得5（不含）-10分  服务人员流动性较大、结构和业务能力存在缺陷，得0-5（含）分 | |
| 3 | 安全管理方案及安全承诺（15分） | 1.安全管理方案：  安全管理方案科学、合理、针对性强，得7（不含）-10分；  安全管理方案较科学、较合理、但针对性不足，得3（不含）-7分；  安全管理方案存在缺陷、无针对性，得0-3（含）分。  安全承诺：  服务供应商提供针对本次活动的安全承诺，得5分；  未提供安全承诺，得0分。 | |
| 4 | 保密承诺  （5分） | 服务供应商提供针对本次活动的保密承诺，得5分；  未提供保密承诺，得0分。 | |
| 合 计 | | | **80分** |

**第六部分　附件****—响应文件的格式**

**比选响应文件**

比选响应人：（全称并加盖单位章）

法定代表人：（法定代表人签章）

联系电话：

年 月 日

**目录**

（一）资格证明文件

**1** 营业执照

（须加盖服务商单位公章）

## 2 法定代表人的授权委托书(格式)

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的比选采购工作，以本公司名义处理与本项目有关的一切事务。

本授权书于： 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

被授权人签字：

服务商全称： 服务商单位公章：

附：

被授权人姓名：

职务：

详细通讯地址：

邮政编码：

电话：

法定代表人和被授权人有效的身份证复印件：

法定代表人

身份证正面复印件

法定代表人

身份证背面复印件

被授权人

身份证背面复印件

被授权人

身份证正面复印件

**特别说明：**

**说明：服务商应在响应文件正本中提供《法定代表人的授权委托书》原件，如果服务商代表是法定代表人，则《法定代表人的授权委托书》可以不提供，但须提供由服务商单位出具的法人身份证明原件（内容自拟，但必须包括法人身份证复印件和法人本人签字）。**

**3** **参加本次比选工作前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明(格式)**

我公司：（公司名称）郑重声明：

我公司在参加本次比选工作前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

服务商名称（全称）：

服务商单位公章：

日期：

**4** **服务商信用记录查询声明（格式）**

我公司：（公司名称）郑重声明：

我公司未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询到的如下信用记录真实有效：

特此声明。

服务商名称（全称）：

服务商单位公章：

日期：

## 其它证明材料

（须加盖服务商单位公章）

## （二）价格部分

## 响应报价一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项 目** | **报价** | **服务期限** | **备注** |
|  |  |  |  |

服务商全称：

法定代表人或被授权人（签字）:

单位盖章：

分项报价表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 人数 | 天数 | 单价 （元/人/天） | 备注 |
| 1 | 儿童食宿费用 | 40 | 10 |  |  |
| 2 | 训管、护理费用 | 40 | 10 |  |  |
| 3 | 社会实践研学费用 | 40 | 10 |  |  |
| 4 | 服装、道具费用 | 40 | -- |  |  |
| 5 | 交通费用 | 40 | 10 |  |  |
| 6 | 教职工食宿费用 | 39 | 10 |  |  |
| 7 | 教授授课费用 | -- | -- |  |  |
| 8 | 活动、道具费用 | 40 | 10 |  |  |
| 9 | 场地费用 | -- | 10 |  |  |
| 10 | 保险费用 | 79 | -- |  |  |
| 总价 | | | |  |  |

服务商全称：

法定代表人或被授权人（签字）:

单位盖章：

**（三）商务及技术****（需求）部分**

## 包括但不限于公司简介、业绩证明材料、服务方案等有利于评审的资料（参照比选文件采购需求自行编制）